

OFFRE D'EMPLOI

La Commune d'Autrans-Méaudre en Vercors

RECRUTE

Un Agent en charge de la comptabilité (H/F)

Titulaire de la FPT ou contractuel(le)

A temps complet sur un poste permanent de catégorie C

Poste à pourvoir au plus vite

Rejoignez une commune dynamique au cœur du Parc naturel régional du Vercors !

La commune d'Autrans-Méaudre en Vercors recrute un(e) Agent Comptable pour renforcer son service Finances.

Vous souhaitez mettre votre expertise comptable au service d'une collectivité engagée et participer concrètement à la gestion d'un territoire de montagne attractif et innovant ? Vous recherchez un poste polyvalent, responsabilisant et riche en contacts ? Rejoignez notre équipe !

Poste à pourvoir dès que possible

Titulaire de la Fonction Publique Territoriale ou contractuel(le)

Poste permanent à temps complet (35h)

Catégorie C - Cadre d'emplois des Adjointes administratifs territoriaux

Pourquoi nous rejoindre ?

Située à seulement 40 minutes de Grenoble, Autrans-Méaudre en Vercors est une commune de près de 3 200 habitants reconnue pour sa qualité de vie exceptionnelle, son dynamisme touristique et son environnement préservé.

Été comme hiver, le territoire offre un large éventail d'activités sportives et de loisirs : ski alpin et nordique, randonnée, VTT, piscine, activités de pleine nature et vie associative riche.

Au sein d'une collectivité à taille humaine, vous intégrerez une équipe solidaire et engagée où chacun contribue directement à la qualité du service public rendu aux habitants.

Votre mission

Sous l'autorité du Responsable des Finances et au sein d'une équipe de trois agents, vous êtes un acteur essentiel de la fiabilité financière de la collectivité.

Vous assurez le suivi comptable et financier des cinq budgets de la commune et participez activement à la gestion budgétaire et au développement de la qualité comptable.

Vous travaillez en étroite collaboration avec les services municipaux, les fournisseurs et les partenaires institutionnels, notamment la Direction Générale des Finances Publiques.

Vos principales activités

- ❖ Garantir la qualité et la sécurité des opérations comptables
- ❖ Assurer l'exécution comptable des dépenses et des recettes.
- ❖ Contrôler la conformité des pièces justificatives et des factures.
- ❖ Préparer les engagements, mandatement et titres de recettes.
- ❖ Assurer la liquidation des recettes et le suivi des opérations comptables complexes.
- ❖ Classer et archiver les documents comptables.
- ❖ Participer au suivi financier de la collectivité
- ❖ Contribuer à l'élaboration des budgets primitifs et budgets annexes.
- ❖ Suivre les déclarations de TVA et le FCTVA.
- ❖ Assurer le suivi de la trésorerie, des emprunts et des régies.
- ❖ Participer à la préparation des budgets relatifs au personnel et aux élus.
- ❖ Assurer une veille sur les évolutions réglementaires et comptables.
- ❖ Être un partenaire des services
- ❖ Accompagner les services dans leurs démarches financières.
- ❖ Assurer le lien avec la DGFIP, les fournisseurs et les partenaires institutionnels.
- ❖ Participer à l'amélioration continue des procédures financières internes.
- ❖ Le profil que nous recherchons
- ❖ Formation et expérience
- ❖ Bac +2 minimum en comptabilité, gestion ou finances.
- ❖ Expérience confirmée sur un poste similaire.
- ❖ Expérience en comptabilité publique appréciée.
- ❖ Compétences techniques
- ❖ Maîtrise des règles de la comptabilité publique.
- ❖ Bonne connaissance des nomenclatures M57, M4 et M41.
- ❖ Connaissance du Compte Financier Unique (CFU).
- ❖ Maîtrise des procédures budgétaires et financières des collectivités territoriales.
- ❖ Connaissance des marchés publics.
- ❖ Maîtrise des outils bureautiques, notamment Excel.
- ❖ Connaissance de Berger-Levrault appréciée.

Qualités personnelles

Nous recherchons une personne :

Rigoureuse et organisée ;

Autonome et force de proposition ;

Discrète et respectueuse de la confidentialité ;

Dotée d'un bon esprit d'équipe ;

À l'aise dans les relations avec les interlocuteurs internes et externes ;

Soucieuse de la qualité du service public.

Conditions de recrutement et avantages

Temps complet : 35 heures hebdomadaires.

Horaires réguliers avec quelques périodes plus soutenues lors des échéances budgétaires.

Recrutement par voie statutaire ou contractuelle.

COS38.

Titres restaurant.

Participation employeur à la mutuelle santé.

Participation employeur à la prévoyance.

Candidature

Adressez votre CV et votre lettre de motivation dès que possible à :

Mairie d'Autrans-Méaudre en Vercors

Place Jean Faure

38880 AUTRANS-MÉAUDRE EN VERCORS

Ou par courriel à : rh@autrans-meaudre.fr

Rejoignez une collectivité à taille humaine, au cœur d'un territoire d'exception, et mettez vos compétences comptables au service d'un projet collectif porteur de sens.

Fait à Autrans-Méaudre en Vercors,

Le 20 octobre 2026

Le Maire,
Nathalie FAURE



