

# OFFRE D'EMPLOI

## La Commune d'Autrans-Méaudre en Vercors RECRUTE

### Un régisseur adjoint (H/F)

Pour la saison d'hiver 2024 /2025

**A temps complet sur un poste permanent de catégorie C**

Autrans-Méaudre en Vercors est, depuis le 1er janvier 2016, une commune nouvelle de 3 172 habitants environ. Son territoire fait partie du parc naturel régional du Vercors et de la Communauté de Communes du massif du Vercors à 37 kms de Grenoble.

La commune dispose d'une station touristique été/hiver offrant de nombreuses activités à sa clientèle, pour lesquelles une régie de recettes est mise en place, avec une régisseuse titulaire déjà en fonction, qu'il convient de seconder.

#### Descriptif de l'emploi

Sous la responsabilité de la régisseuse titulaire, vous contribuez à assurer la mission de régisseur adjoint conformément aux missions décrites ci-après. Vous assurez la gestion administrative et financière des régies de recettes de la Commune et des remontées mécaniques

#### Activités principales

- Installation, contrôle et vérification quotidienne des caisses dans les différents points de vente
- Effectuer la remise en numéraire gestion comptable, journaux et remises
- Gestion des chèques bancaires, chèques vacances et chèques jeunes
- Dépôt des remises d'espèce, billets et autres monnaies de recettes
- Tenir les fonds de roulement
- Accueil et information des offres de vente au public
- Tenue des caisses ouvertes au public et accueil du public + remplacement ponctuel des autres caissiers

#### Activités secondaire quotidienne ou hebdomadaire

- Assure le contrôle et la gestion des recettes et des remboursements de la régie
- Export des comptes DFT, frais cartes bancaires et télécollectes déjà indiqué
- Lien avec les différents clients (devis,...)
- Enregistrement de la vente de la ligue nordique
- Commande et approvisionnement des points de vente en monnaie
- Participation aux réunions notamment pour la détermination des tarifs alpins
- Remplacement des hôtes(esses) de vente

#### Activités secondaires de préparation et gestion des saisons

- Participation à la détermination des modalités d'ouverture de la saison
- Préparation des bases de données des produits vendus et des caisses
- Demande du fonds de roulement pour la saison
- Contact avec les différentes collectivités pour la création des forfaits au passage
- Réalisation des « book » de caisse

### Profils recherchés :

- Connaissance de la fonction publique territoriale ainsi que des procédures relatives à la comptabilité publique,
- Connaissance des logiciels métiers
- Une connaissance et /ou expérience dans le domaine de gestion d'une station de sports d'hiver ou d'une expérience significative sur un poste similaire sera appréciée,
- En termes de savoir être, vous disposez de réelles qualités d'écoute et de communication, de rigueur et d'autonomie et un réel sens de l'accueil et du service public.
- En termes d'organisation vous avez :
  - o Un sens aigu de l'organisation et de l'anticipation,
  - o Une forte capacité d'analyse et de synthèse et bonne aisance rédactionnelle.
  - o Une grande disponibilité : Horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations de service public, rythme de travail soutenu, pics d'activité liés aux échéances de la collectivité,

### Conditions de recrutement :

- Emploi saisonnier à temps complet, 35 heures hebdomadaires avec horaires irréguliers
- Déplacements permanents sur les sites d'intervention sur les points de vente
- Rémunération statutaire, cadre d'emploi de catégorie C,

**Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à envoyer dès que possible à :**

Mairie d'Autrans-Méaudre en Vercors – Place Jean Faure 38880 AUTRANS-MEAUDRE EN VERCORS  
par voie postale ou par mail à [rh@autrans-meaudre.fr](mailto:rh@autrans-meaudre.fr)

Fait à Autrans-Méaudre en Vercors,  
Le 16/09/2024

Sandrine Gleyzolle  
Directrice Sport et Nature



Protection des données personnelles : Dans le cadre de cet appel à candidature, la commune d'Autrans-Méaudre en Vercors responsable du traitement des recrutements, collecte vos données personnelles qui sont utilisées uniquement par ses services sur la base légale de l'intérêt légitime. En cas d'issue négative à votre candidature, vos informations personnelles, dont votre CV, seront conservées 2 ans afin de vous proposer d'autres offres d'emploi. À tout moment, vous pouvez demander la destruction de ces informations.

En cas de candidature retenue, vos informations personnelles seront conservées, pour le traitement de la gestion du personnel, dans la limite fixée par les textes applicables en matière d'archives publiques.

Conformément au Règlement européen sur la protection des données (RGPD), vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition, d'effacement, de limitation du traitement et d'un droit de réclamation auprès de la CNIL [www.cnil.fr](http://www.cnil.fr).

Pour toute information ou demande d'exercice de vos droits Informatique et Libertés vous pouvez contacter le service RH ([rh@autrans-meaudre.com](mailto:rh@autrans-meaudre.com)) ou le délégué à la protection des données (DPD) de la collectivité : [dpd@cdg38.fr](mailto:dpd@cdg38.fr)